

SCADENZA 27/10/2021

AL COMUNE DI SELARGIUS  
AREA 1 – POLITICHE SOCIALI  
VIA ISTRIA, 1

**OGGETTO: RICHIESTA BUONI SPESA PER ACQUISTO DI GENERI ALIMENTARI - (D.L. 73/2021 Sostegni bis)**

NOME \_\_\_\_\_ COGNOME \_\_\_\_\_

NATO/A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

RESIDENTE A SELARGIUS IN VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

**DOCUMENTO DI IDENTITA' E/O RICONOSCIMENTO**

TIPOLOGIA DOCUMENTO \_\_\_\_\_ NUMERO DEL DOCUMENTO \_\_\_\_\_

RILASCIATO DA \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**PER SE' E LA PROPRIA FAMIGLIA ANAGRAFICA IL RICONOSCIMENTO DEL BENEFICIO DI CUI ALL'OGGETTO**

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità (ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R.28.12.2000 n.445) e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e per le dichiarazioni mendaci,

- Di essere residente nel Comune di Selargius;
- Che il proprio nucleo familiare ha un ISEE ORDINARIO 2021 o ISEE CORRENTE, in corso di validità, inferiore o pari a **€ 7.500,00**;
- Che nessun componente il nucleo familiare beneficia di forme di intervento pubblico (**RdC** Reddito di Cittadinanza – **PdC** Pensione di Cittadinanza – altri **BONUS COVID 19 erogati dall'INPS –NASPI** Indennità di disoccupazione – **CIG** Cassa integrazione guadagni – ulteriori forme di sostegno previste a livello locale o regionale);
- Di non essere ospite (anche se residente) di strutture residenziali (dormitori e altre strutture alloggiative) che garantiscono l'erogazione di pasti;
- Che nessun altro componente del nucleo familiare ha presentato domanda per il medesimo intervento.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Allega copia del documento in corso di validità.

**Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)**

Il Comune di Selargius, con sede in Selargius, Via Istria 1, pec: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it tel 07085921, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

**Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.**

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: [dpo@sipal.sardegna.it](mailto:dpo@sipal.sardegna.it) – pec: [sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it](mailto:sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it)**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

..... (Firma per esteso)